

**VIEŠOJI ĮSTAIGA
VILNIAUS KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ MOKYKLA**

**TARPINIŲ BIUDŽETO VYKDYMO
ATASKAITŲ RINKINYS
2026-09-30**

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis 9 mėnesių ataskaitos forma Nr. 2)

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086, Pakalnės g. 3, 01112 Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 0424

Programos

Finansavimo šaltinio

Valstybės funkcijos

Data 26-10-07

Laikas: 09:40:02

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3 935 631,00	3 087 593,00	2 630 473,89	2 630 473,89
2.	IŠLAIDOS	1	3 935 631,00	3 087 593,00	2 630 473,89	2 630 473,89
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3 393 544,00	2 644 806,00	2 314 509,52	2 314 509,52
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	3 334 152,00	2 598 479,00	2 262 728,56	2 262 728,56
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	3 334 152,00	2 598 479,00	2 262 728,56	2 262 728,56
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	3 334 152,00	2 598 479,00	2 262 728,56	2 262 728,56
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	3 334 152,00	2 598 479,00	2 262 728,56	2 262 728,56
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	59 392,00	46 327,00	51 780,96	51 780,96
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	59 392,00	46 327,00	51 780,96	51 780,96
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	59 392,00	46 327,00	51 780,96	51 780,96
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	59 392,00	46 327,00	51 780,96	51 780,96
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	323 087,00	275 787,00	181 857,89	181 857,89
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	323 087,00	275 787,00	181 857,89	181 857,89
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	323 087,00	275 787,00	181 857,89	181 857,89
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	323 087,00	275 787,00	181 857,89	181 857,89
2. 2. 1. 1. 1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00	506,54	506,54
2. 2. 1. 1. 1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	1 000,00	684,13	684,13
2. 2. 1. 1. 1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4 000,00	3 000,00	2 169,43	2 169,43
2. 2. 1. 1. 1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	87 700,00	87 700,00	62 700,00	62 700,00
2. 2. 1. 1. 1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3 000,00	3 000,00	200,00	200,00
2. 2. 1. 1. 1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	142 342,00	102 342,00	73 579,01	73 579,01
2. 2. 1. 1. 1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	26 000,00	20 000,00	5 774,91	5 774,91
2. 2. 1. 1. 1.23	Viešinimo išlaidos	31	3 000,00	3 000,00	1 978,38	1 978,38
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	55 045,00	54 745,00	34 265,49	34 265,49
2. 7.	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	18 000,00	12 000,00	6 857,69	6 857,69
2. 7. 2.	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	12 000,00	6 000,00	3 996,00	3 996,00
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	12 000,00	6 000,00	3 996,00	3 996,00

2.7.2.1.1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	12 000,00	6 000,00	3 996,00	3 996,00
2.7.2.1.1.01	Socialinė parama pinigais	121	12 000,00	6 000,00	3 996,00	3 996,00
2.7.3.	Darbdavių socialinė parama	126	6 000,00	6 000,00	2 861,69	2 861,69
2.7.3.1	Darbdavių socialinė parama	127	6 000,00	6 000,00	2 861,69	2 861,69
2.7.3.1.1	Darbdavių socialinė parama	128	6 000,00	6 000,00	2 861,69	2 861,69
2.7.3.1.1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	6 000,00	6 000,00	2 861,69	2 861,69
2.8.	Kitos išlaidos	132	201 000,00	155 000,00	127 248,79	127 248,79
2.8.1.	Kitos išlaidos	133	201 000,00	155 000,00	127 248,79	127 248,79
2.8.1.1	Kitos einamosios išlaidos	134	201 000,00	155 000,00	127 248,79	127 248,79
2.8.1.1.1	Kitos einamosios išlaidos	135	201 000,00	155 000,00	127 248,79	127 248,79
2.8.1.1.1.01	Stipendijos	136	201 000,00	155 000,00	127 248,79	127 248,79
IŠ VISO			3 935 631,00	3 087 593,00	2 630 473,89	2 630 473,89

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gailutė Vadopalienė

(vardas ir pavardė)

L.e. vyr. buhalterės pareigas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vanda Lungienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis 9 mėnesių ataskaitos forma Nr. 2)

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086, Pakalnės g. 3, 01112 Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 0424

Programos 12 003

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 1

Valstybės funkcijos 09 03 01 01

Data 26-10-07

Laikas: 09:40:01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	3 895 342,00	3 051 042,00	2 609 599,35	2 609 599,35
2.	IŠLAIDOS	1	3 895 342,00	3 051 042,00	2 609 599,35	2 609 599,35
2.1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	3 371 000,00	2 626 000,00	2 304 011,45	2 304 011,45
2.1.1.	Darbo užmokestis	3	3 312 000,00	2 580 000,00	2 252 412,49	2 252 412,49
2.1.1.1	Darbo užmokestis	4	3 312 000,00	2 580 000,00	2 252 412,49	2 252 412,49
2.1.1.1.1	Darbo užmokestis pinigais	5	3 312 000,00	2 580 000,00	2 252 412,49	2 252 412,49
2.1.1.1.1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	3 312 000,00	2 580 000,00	2 252 412,49	2 252 412,49
2.1.2.	Socialinio draudimo įmokos	9	59 000,00	46 000,00	51 598,96	51 598,96
2.1.2.1	Socialinio draudimo įmokos	10	59 000,00	46 000,00	51 598,96	51 598,96
2.1.2.1.1	Socialinio draudimo įmokos	11	59 000,00	46 000,00	51 598,96	51 598,96
2.1.2.1.1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	59 000,00	46 000,00	51 598,96	51 598,96
2.2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	305 342,00	258 042,00	171 481,42	171 481,42
2.2.1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	305 342,00	258 042,00	171 481,42	171 481,42
2.2.1.1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	305 342,00	258 042,00	171 481,42	171 481,42
2.2.1.1.1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	305 342,00	258 042,00	171 481,42	171 481,42
2.2.1.1.1.02	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	1 000,00	1 000,00	506,54	506,54
2.2.1.1.1.05	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1 000,00	1 000,00	684,13	684,13
2.2.1.1.1.06	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	4 000,00	3 000,00	2 169,43	2 169,43
2.2.1.1.1.15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	87 700,00	87 700,00	62 700,00	62 700,00
2.2.1.1.1.16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3 000,00	3 000,00	200,00	200,00
2.2.1.1.1.20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	142 342,00	102 342,00	73 579,01	73 579,01
2.2.1.1.1.21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	26 000,00	20 000,00	5 774,91	5 774,91
2.2.1.1.1.23	Viešinimo išlaidos	31	3 000,00	3 000,00	1 978,38	1 978,38
2.2.1.1.1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	37 300,00	37 000,00	23 889,02	23 889,02

2. 7,	Socialinės išmokos (pašalpos)	112	18 000,00	12 000,00	6 857,69	6 857,69
2. 7. 2,	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos ir šalpos išmokos) ir rentos	118	12 000,00	6 000,00	3 996,00	3 996,00
2. 7. 2. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	119	12 000,00	6 000,00	3 996,00	3 996,00
2. 7. 2. 1. 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	120	12 000,00	6 000,00	3 996,00	3 996,00
2. 7. 2. 1. 1.01	Socialinė parama pinigais	121	12 000,00	6 000,00	3 996,00	3 996,00
2. 7. 3,	Darbdavių socialinė parama	126	6 000,00	6 000,00	2 861,69	2 861,69
2. 7. 3. 1	Darbdavių socialinė parama	127	6 000,00	6 000,00	2 861,69	2 861,69
2. 7. 3. 1. 1	Darbdavių socialinė parama	128	6 000,00	6 000,00	2 861,69	2 861,69
2. 7. 3. 1. 1.01	Darbdavių socialinė parama pinigais	129	6 000,00	6 000,00	2 861,69	2 861,69
2. 8,	Kitos išlaidos	132	201 000,00	155 000,00	127 248,79	127 248,79
2. 8. 1,	Kitos išlaidos	133	201 000,00	155 000,00	127 248,79	127 248,79
2. 8. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	134	201 000,00	155 000,00	127 248,79	127 248,79
2. 8. 1. 1. 1	Kitos einamosios išlaidos	135	201 000,00	155 000,00	127 248,79	127 248,79
2. 8. 1. 1. 1.01	Stipendijos	136	201 000,00	155 000,00	127 248,79	127 248,79
	IŠ VISO		3 895 342,00	3 051 042,00	2 609 599,35	2 609 599,35

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gailutė Vadopalienė

(vardas ir pavardė)

L.e. vyr. buhalterės pareigas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vanda Lungienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis 9 mėnesių ataskaitos forma Nr. 2)

Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086, Pakalnės g. 3, 01112 Vilnius

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL
2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų)

ATASKAITA

Nr.

(data)

Švietimo programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos/Savivaldybės 22

Departamento 900

Įstaigos 0424

Programos 12 003

Finansavimo šaltinio 1 1 1 1 1

Valstybės funkcijos 09 08 01 01

Data: 26-10-07

Laikas 09 40 01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2 + 3	IŠLAIDOS IŠ VISO	342	40 289,00	36 551,00	20 874,54	20 874,54
2.	IŠLAIDOS	1	40 289,00	36 551,00	20 874,54	20 874,54
2. 1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	22 544,00	18 806,00	10 498,07	10 498,07
2. 1. 1.	Darbo užmokestis	3	22 152,00	18 479,00	10 316,07	10 316,07
2. 1. 1. 1	Darbo užmokestis	4	22 152,00	18 479,00	10 316,07	10 316,07
2. 1. 1. 1. 1	Darbo užmokestis pinigais	5	22 152,00	18 479,00	10 316,07	10 316,07
2. 1. 1. 1. 1.01	Darbo užmokestis pinigais	6	22 152,00	18 479,00	10 316,07	10 316,07
2. 1. 2.	Socialinio draudimo įmokos	9	392,00	327,00	182,00	182,00
2. 1. 2. 1	Socialinio draudimo įmokos	10	392,00	327,00	182,00	182,00
2. 1. 2. 1. 1	Socialinio draudimo įmokos	11	392,00	327,00	182,00	182,00
2. 1. 2. 1. 1.01	Socialinio draudimo įmokos	12	392,00	327,00	182,00	182,00
2. 2.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	17 745,00	17 745,00	10 376,47	10 376,47
2. 2. 1.	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	17 745,00	17 745,00	10 376,47	10 376,47
2. 2. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	17 745,00	17 745,00	10 376,47	10 376,47
2. 2. 1. 1. 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	17 745,00	17 745,00	10 376,47	10 376,47
2. 2. 1. 1. 1.30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	33	17 745,00	17 745,00	10 376,47	10 376,47
	IŠ VISO		40 289,00	36 551,00	20 874,54	20 874,54

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gailutė Vadopalienė

(vardas ir pavardė)

L.e. vyr. buhalterės pareigas

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vanda Lungienė

(vardas ir pavardė)

(9 mėnesių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

VILNIAUS KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ MOKYKLA

2026 METŲ 9 MĖNESIŲ BIUDŽETO VYKDYMO

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2026-10-12 Nr. R3-236

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Vykdydama Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymą ir vadovaudamasi Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. gegužės 14 d. nutarimu Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo įgyvendinimo“, ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. 1K-63 „Dėl Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Taisyklės), Mokykla parengė biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio rengimo tikslas – parodyti gautą valstybės biudžeto finansavimą ir išlaidų pagal valstybės funkcines ir ekonomines klasifikacijas vykdymą, pateikti visuomenei informaciją apie vykdomas programas, finansavimo šaltinius, uždavinius ir priemones.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais bendraisiais apskaitos principais:

1. pinigų – pajamos pripažįstamos tada, kai pinigai gaunami, išlaidos pripažįstamos tada, kai pinigai išleidžiami,
2. subjekto – apskaitoje registruojami biudžeto vykdymo ataskaitose rodomi tik Mokyklos valstybės biudžeto vykdymo informacija,
3. periodiškumo – į ataskaitinio laikotarpio biudžeto vykdymo ataskaitas įskaityti tik ataskaitinio laikotarpio gauti ir panaudoti asignavimai,
4. pastovumo – nuolat taikomas analogiškas, kaip ir ankstesniais metais, biudžeto vykdymo ataskaitų rengimo procesas, su neesminiais pakeitimais,
5. pinigų mato – informacija biudžeto vykdymo ataskaitose išreikšta eurai ir centais, išskyrus Taisyklių 4 priedą, kuriame informacija teikiama tūkstančiais eurų su vienu ženklu po kablelio.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

Mokyklos patvirtintos įmokos 2026 metams 3 935 631,00 Eur. per ataskaitinį laikotarpį faktinės įmokos į biudžetą sudarė 2 630 473,89 Eur.(66,84 proc.).

Mokykla biudžetinių įstaigų pajamų įmokų neturi, todėl informacija jų vykdymą pagal Taisyklių 3 priede nustatytą formą neteikiama.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

Mokykla vykdo 12.003 – Švietimo programą.

Ataskaitinio laikotarpio asignavimų planas 3 087 593,00 Eur, panaudota asignavimų 2 630 473,89 Eur. (85,19 proc.). Didžiąją dalimi nepanaudotas lėšas sudarė apskaičiuotos, bet ataskaitinio laikotarpio pabaigoje neišmokėtos išlaidos, užsitęsiosios lėšų įsisavinimo procedūros ir kt.

Planas padidintas 2342 Eur. Papildomi asignavimai skirti komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidoms.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

1. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusių mokėtinų sumų, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs nėra.

2. Mokyklai nebuvo paskirstyti centrinės valdžios sektoriaus subjektų, turinčių teisę skolintis, skolinimosi limitai, todėl informacija apie jų laikymąsi pagal Taisyklių 6 priede nustatytą formą neteikiama.

Skolinių įsipareigojimų nėra.

Formose A5, A6 ir A7 per ataskaitiniu laikotarpiu duomenų nėra.

3. Biudžeto lėšų likučio biudžetinėje sąskaitoje ir kasoje metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje nebuvo.

4. Praėjusiais metais nepanaudotų lėšų likučio, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus nėra.

5. Išlaidų iš valstybės biudžeto lėšų dėl netinkamų finansuoti Europos Sąjungos ar kitos tarptautinės finansinės paramos nebuvo.

PRIDEDAMA:

1. Informacija pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis pagal Taisyklių 5 priede nustatytą formą.

Direktorė

Gailutė Vadopalienė

L. e. vyr. buhalterės pareigas

Vanda Lungienė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metų informacijos pagal programas, uždavinius ir priemones pagal 2026 m. rugsėjo 30 d. duomenis forma Nr. 4)
Vilniaus komunalinių paslaugų mokykla, 190971086, Pakalnės g. 3, 01112 Vilnius, Vilnius,
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
PAGAL 2026 M. RUGSĖJO 30 D. DUOMENIS

9 mėnesių

Nr. _____
(data)

(eurais, ct)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Švietimo programa	12 003	F	3935631,00	3087593,00	2630473,89	2630473,89
Gerinti atitiktį tarp švietimo sistemoje įgyjamų ir darbo rinkoje bei prisitaikyti kintančioje aplin koje reikalingų kompetencijų	12 003 03 04	P	25337,00	25337,00	10376,47	10376,47
Organizuoti kvalifikacijos egzaminus, mokėti socialinio draudimo įmokas už praktiką atliekančius mokinius ir remti kitas iniciatyvas	12 003 03 04 04	TP	25337,00	25337,00	10376,47	10376,47
Įdiegti efektyvią ir veiksmingą suaugusiųjų mokymosi visą gyvenimą sistemą, siekiant asmens gebėjimų ir kvalifikacijos darnos su asmens, darbo rinkos ir aplinkos poreikiais	12 003 03 05	P	14952,00	11214,00	10498,07	10498,07
Įgyvendinti mokymosi visą gyvenimą ir karjeros planavimo paslaugų mokiniams iniciatyvas	12 003 03 05 03	TP	14952,00	11214,00	10498,07	10498,07
Finansuoti bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo įstaigas ir veiklas	12 003 11 01	T	3895342,00	3051042,00	2609599,35	2609599,35
Užtikrinti mokinių profesinį mokymą	12 003 11 01 04	TP	3895342,00	3051042,00	2609599,35	2609599,35

Iš viso:		F	3935631,00	3087593,00	2630473,89	2630473,89
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programa		F	3935631,00	3087593,00	2630473,89	2630473,89
2.1. Pažangos uždavinys		P	40289,00	36551,00	20874,54	20874,54
2.2. Tęstinės veiklos uždavinys		T	3895342,00	3051042,00	2609599,35	2609599,35
3.1. Tęstinės veiklos priemonės		TP	3935631,00	3087593,00	2630473,89	2630473,89

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Gailutė Vadopalienė
(vardas ir pavardė)

L.e. vyr. buhalterės pareigas
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto
asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Vanda Lungienė
(vardas ir pavardė)