

VILNIAUS KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ MOKYKLA  
MOKYKLOS TARYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS  
2025-03-24 Nr.TPP2  
Vilnius

Posėdis įvyko 2025-03-24. Posėdžio pradžia 11 val. 00 min. Posėdžio pabaiga 11 val. 55 min.

Posėdžio pirmininkas Aurimas Jurčius.

Posėdžio sekretorė Inga Žydelenė.

Dalyvauja: Mokyklos tarybos (kolegialaus valdymo organo) nariai: Ona Kremeneckienė, Ramunė Abromavičienė, Valerij Eklev, Arvydas Vaitiekėnas, Aurimas Jurčius, Dalia Mockeliūnienė, Alan Kiseliov, Giedrius Jakimčius.

Posėdžio forma – nuotoliniu būdu.

**DARBOTVARKĖ:**

1. Posėdžio darbotvarkės patvirtinimas.
2. 2023 – 2027 metų Strateginio veiklos plano papildymo svarstymas, pritarimas.

**1. SVARSTYTA.** Posėdžio darbotvarkės patvirtinimas.

Posėdžio nariai pasiūlymų ar kitų papildomų klausimų, kuriuos būtų tikslinga įtraukti į darbotvarkę ir apsvarstyti, neturėjo.

**NUTARTA.** Pritarti posėdžio darbotvarkei.

Sprendimas priimtas bendru sutarimu.

**2. SVARSTYTA.** 2023 – 2027 metų Strateginio veiklos plano papildymo svarstymas, pritarimas.

Mokyklos tarybos nariams iš anksto buvo išsiųsta susipažinti Mokyklos 2023 – 2024 metų Strateginio veiklos plano papildymo priedai.

Posėdžio pirmininkas Aurimas Jurčius paprašė narių užduoti klausimus ar išsakyti pastebėjimus.

Tarybos narė Ona Kremeneckienė išreiškė palaikymą sakydama, kad reikia reaguoti į pokyčius, būtini papildymai, įtraukiant į mokymo procesą modulinis sprendimas: IoT ir dirbtinio intelekto modulis, Robotizuotų sistemų moduliai ir kiti.

Arvydas Vaitiekėnas papildymams pritarė ir pakomentavo, kad džiugina tai, kad mokykla tiksliai žino savo poreikius ir planuoja.

Kiti Tarybos nariai pastabų, pasiūlymų ar komentarų neturėjo.

**NUTARTA.** Pritarti Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos 2023 – 2027 metų Strateginio veiklos plano papildymui.

Sprendimas priimtas vienbalsiai.

**PRIDEDAMA:** 2023 – 2027 metų Strateginio veiklos plano papildymo priedai:

1. 2023 – 2027 metų Strateginio veiklos plano 3. Tikslas. Tobulinti materialiujų ir žmogiškųjų išteklių panaudojimą. 3.2. uždavinio. Atnaujinti, kurti, plėtoti ir tobulinti mokyklos materialinius išteklius. 3.3. uždavinio. Gerinti infrastruktūrą ir komfortišką mokymą. Papildymas, priedas Nr. 1.

2. Žemės ūkio verslo darbuotojo modulinės profesinio mokymo programos (Agroverslo darbuotojo nuo 2025-09-01) įgyvendinimui reikalingos įrangos poreikio pagrindimas, priedas Nr. 2.

3. Virėjo modulinės profesinio mokymo programos įgyvendinimui reikalingos įrangos poreikio pagrindimas, priedas Nr. 3.

4. Suvirintojo modulinės profesinio mokymo programos įgyvendinimui reikalingos įrangos poreikio pagrindimas, priedas Nr. 4.

5. Apdailininko modulinės profesinio mokymo programos įgyvendinimui reikalingos įrangos poreikio pagrindimas, priedas Nr. 5.

Posėdžio pirmininkas

Dr. Aurimas Jurčius

Posėdžio sekretorė

Inga Žydilienė