

PATVIRTINTA
Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos
direktoriaus pavaduotojo ugdymui,
laikinei einančio direktoriaus pareigai
2019 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-68

VILNIAUS KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ MOKYKLA

MOKYKLOS VADOVŲ, MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PLANAS 2020 M. Vilnius

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Mokyklos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planas parengtas vadovaujantis 2007 metų kovo 29 dienos Švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. ĮSAK – 556 (Žin., 2007, 39-1462), „Dėl valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokytojui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatų patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. V-1367 redakcija), LR Vyriausybės nutarimais, mokyklos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo nuostatais. Mokyklos kvalifikacijos tobulinimo tvarka dera su mokyklos 2020 metų veiklos tikslais ir uždaviniais.
2. Kiekvienas pedagogas turi laisvą apsisprendimą, kada, kaip, koku būdu, priemonėmis ir pan. planuoti, įgyvendinti PKT.
3. Kiekvienas pedagogas turi teisę ir galimybę tobulinti profesinę kvalifikaciją pasirinkdamas jam priimtinius būdus, formas, laiką, paslaugų teikėją ir pan.
4. Pedagogas bei mokykla planuoja, derina ir drauge įgyvendina individualius bei organizacinius profesinio tobulinimosi prioritetus.
5. Pedagoginiai darbuotojai kvalifikaciją plėtoti gali įgydami kito (-ų) mokomojo (-ųjų) dalyko, ugdymo srities specializacijos ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų aukštojoje mokykloje.
6. Pedagoginiai darbuotojai profesines kompetencijas gali tobulinti pagal neformaliojo švietimo kvalifikacijos tobulinimo programas ir savišvietos būdu:
 - 6.1. kvalifikacijos tobulinimo programoje (toliau – Programa). Programos trukmė ne mažesnė kaip 40 valandų, ji gali būti sudaryta iš vieno ar kelių modulių, įgyvendinama įvairiomis formomis (seminarai, kursai, stažuotės ir pan.);
 - 6.2. pedagoginiai darbuotojai tobulinti profesines kompetencijas savišvietos būdu gali dalyvaudami ugdomosios ir vadybinės veiklos stebėjimuose ir aptarimuose, praktinės veiklos refleksijose ir kitose neformaliojo suaugusiųjų švietimo veiklose.
7. Kvalifikacijos tobulinimo formos: kursai, seminarai, konferencijos, edukacinės išvykos ir kt.:
 - 7.1. kursai – Švietimo ir mokslo ministro nustatytas privalomas kvalifikacijos tobulinimo renginys;

- 7.2. seminaras – dėstytojo, lektoriaus vadovaujama interaktyvi dalykų sąveika pagal kvalifikacijos tobulinimo programą;
- 7.3. paskaita – išsamus, nuoseklus žodinės temos dėstymas ne trumpesnis nei 1 ak.val.;
- 7.4. paroda – pažangios edukacinės/pedagoginės/meninės patirties viešas rodymas ir/ar stebėjimas, analizavimas, aptarimas;
- 7.5. konferencija – teorinis diskusinis susirinkimas, pasitarimas. Trunkantis ne mažiau kaip 6 akademinės valandas, vykdomas pagal programą;
- 7.6. stažuotė – veikla, vykdoma pagal kvalifikacijos tobulinimo programą, kuria siekiama įgyti ar plėtoti praktinės veiklos kompetencijas, įgyti praktinės patirties;
- 7.7. edukacinė išvyka – išvyka, kurios metu vykdoma kvalifikacijos tobulinimo programa ir įgyjamos, plėtojamos kompetencijos.
- 7.8. atvira pamoka/veikla – suplanuotas ir specialiai parengtas pamokos/veiklos vedimas/organizavimas ir/ar stebėjimas, analizavimas, vertinimas;
- 7.9. konsultacija – specialistų pasitarimas kuriuo nors klausimu;
- 7.10. metodinė diena – dalykinis profesinis mokytojų bendradarbiavimas, dalijimasis gerąja patirtimi pagal planą;
- 7.11. praktikumas – trumpalaikė iki 4 val. interaktyvi atitinkamos srities specialisto ir dalyvių sąveika, konkretiems praktiniams klausimams išsiaiškinti/spręsti;
- 7.12. supervizija – profesinių santykių konsultavimas;

II. KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

Tikslas – tobulinti pedagoginių darbuotojų kompetencijas, įgyti kito mokomojo dalyko ar pedagoginės specializacijos ir (ar) vadovavimo ir lyderystės kompetencijų, siekiant švietimo kokybės.

Uždaviniai:

1. keisti mokymo ir (ar) vadovavimo praktiką ir nuostatas, siekiant pedagoginių darbuotojų profesinio meistriškumo;
2. kurti kokybės kultūrą;
3. diegti veiksmingesnius darbo būdus, nuolat įvertinant, mokantis, dalijantis gerąja patirtimi;
4. racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas;

Atsižvelgiant į strateginius mokyklos veiklos tikslus ir uždavinius, mokytojų veiklos įsivertinimo anketas, mokinių pažangumo analizes, mokinių tyrimo „Kaip aš jaučiuosi mokykloje“ duomenis, 2018 metų rugsėjo mėnesį pradėtas vykdyti modulinės profesinio mokymo programos, planuojamas nuo 2020 metų rugsėjo 1 dienos vykdyti naujas modulinės profesinio mokymo programas įkalinimo įstaigose, mokytojų ir profesijos mokytojų pateiktus pageidavimus, profesinio rengimo priartinimo prie darbo pasaulio realiųjų siekius, veikiančias virtualias erdves mokykloje, Patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašą, patvirtintą direktoriaus pavaduotojo ugdymui, l. e. direktoriaus pareigas 2017 m. sausio 25 d. įsakymu Nr. V-4, planuojama 2020 m. profesijos ir dalykų mokytojams tobulinti:

Kompetencijos tobulinimo būdai	Kompetencijos tobulinimo sritys	Laukiami rezultatai
	1. Pedagogo didaktinės kompetencijos:	
Seminaras, paskaita, konferencija	1.1. Ugdymo/si aplinkų, turinio ir situacijų įvairovės kūrimo kompetencija.	Mokiniai mokosi saugioje mokiniui emocinėje, socialinėje, intelektualinėje, dvasinį vystymąsi palaikančioje aplinkoje. Saugiai ir veiksmingai pritaikyta fizinė erdvė, naudojant informacijos ir komunikacijos technologijas, įrankius ir priemones. Sukurta toleranciją ir bendradarbiavimą skatinanti aplinka. Kurioje mokinys turi galimybę rodyti iniciatyvą, veikti savarankiškai ir atrasti bendraminčių. Sukurta pokyčiams palanki ugdymo/si aplinka, kurioje mokinys jaučiasi saugus ir pasitikintis savimi bei kitais.
Konferencija, seminaras, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, mini mokymai	1.2. Ugdymo (si) turinio įgyvendinimo ir tobulinimo kompetencija.	Mokės ir sugebės kartu su mokiniais / ugdytiniais apsibrėžiant ugdymo (si) tikslus ir uždavinius, numatant ir valdant reikalingus išteklius, atrinkti ir taikyti metodus, tinkamus ugdymo tikslams pasiekti, parengti ir perteikti į mokinį orientuotą susijusią ugdomosios veiklos medžiagą, vertinant ugdymo metodų ir strategijų, mokymosi užduočių, išsikeltų ugdymo tikslų efektyvumą.
Konferencija, seminaras, konsultacija, metodinė diena, atvira pamoka/veikla	1.3. Profesinės veiklos tyrimo kompetencija.	Mokės ir sugebės metodiškai vertinti ir analizuoti profesinės veiklos rezultatus, siekiant atpažinti ir spręsti kilusias problemas, gerinant ugdymo proceso kokybę.
	2. Bendrosios kompetencijos:	
Konferencija, seminaras, konsultacija, praktikumas, mini mokymai	2.1. Verslumo kompetencija.	Gebės įvairių žinių ir gebėjimų derinį, taikyti efektyviam ir ekonomiškam įvairių ūkinių, socialinių ir asmeninių klausimų bei problemų

		<p>sprendimui. Gebės mokiniams ugdyti gebėjimus, kurie yra reikalingi savarankiško verslo kūrimui ir plėtrai (rinkodaros, finansų valdymo, verslo vadybos žinios ir gebėjimai ir pan.), suteiks įvairias žinias ir gebėjimus, kurie reikalingi norint racionaliai ir ekonomiškai spręsti įvairias profesinio, visuomeninio ir asmeninio gyvenimo problemas bei situacijas, susijusias su užimtumu, darbo paieška, profesine karjera, profesinių uždavinių sprendimu, aktualių visuomeninių problemų sprendimu. Padės mokiniams išsiugdyti tokius elementus, kaip išradingumas, atvirumas naujovėms ir gebėjimas kūrybiškai taikyti įvairius naujus sprendimus, gebėjimas įvertinti sprendimui įgyvendinti reikalingas sąnaudas ir potencialią naudą.</p>
Seminaras, mini mokymai, praktikumas	2. 2. Skaitmeninė kompetencija.	<p>Gebės panaudoti informacines komunikacines technologijas (toliau – IKT) ir kitas priemones, kurdamas kūrybišką ir motyvuojančią ugdymo aplinką, siekdamas, gerinti mokinių/ugdytinių motyvaciją ir didinti mokymosi veikų įvairovę, informacijos ir duomenų raštingumą, bendravimą ir bendradarbiavimą, skaitmeninio turinio kūrimą, problemų sprendimą, saugumą.</p>
	2.3. Asmeninė, socialinė ir mokymosi mokyti kompetencija.	<p>Lengviau išsaugos įgytus įgūdžius, leidžiančius visavertiškai dalyvauti visuomenės gyvenime ir sėkmingai įveikti permainas darbo rinkoje. Gebės nusistatyti žinių ir gebėjimų spragas ir išsikelti asmeninio tobulėjimo uždavinius, atsižvelgdamas į mokyklos ir švietimo strategines raidos kryptis.</p>

		Gebės dalyvauti mokymosi visą gyvenimą, pedagogų judumo, patirties mainų ir panašiose programose.
	3. Pedagogo dalyko/ugdymo srities dalykinės kompetencijos:	Mokomojo dalyko turinys adaptuotas pagal mokomosios veiklos paklausą darbo rinkoje, šios paklausos kiekybinius ir kokybinius pokyčius. Mokiniai informuoti apie pasirinktos profesijos teikiamas užimtumo ir karjeros galimybes. Gebės perteikti ugdymo turinį, atitinkantį šiuolaikines susijusios srities ir plėtros tendencijas. Gebės pritaikyti ugdymo turinį, užduotis, metodus pagal pasikeitusius dalykinės srities reikalavimus.
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, kursai	3.1. Ventiliacijos, oro kondicionavimo sistemų montavimas.	
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai	3.2. Plieno jungčių kampinių siūlių lankinis suvirinimas nelydžiu volframo elektrodu apsauginių dujų aplinkoje.	
	3.3. Aliuminio ir jo lydinių kampinių siūlių suvirinimas lankiniu būdu lydžiuoju elektrodu (pusautomatiu) inertinių dujų aplinkoje.	
	3.4. Metalų pjaustymas dujiniu ir plazminiu pjovimo būdu.	
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai	3.5. Elektros mašinų ir transformatorių montavimas ir eksploatavimas.	
	3.6. Išmanusis namo nuotolinis valdymas.	
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai	3.7. Geoterminių ir saulės kolektorių šildymo sistemų montavimas ir eksploatavimas.	
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai	3.8. Šilumos siurblys oras – vanduo.	
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai	3.9. Hibridiniai šilumos siurbLIAI.	
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai	3.10. Termodinaminė saulės šilumos šildymo sistema.	

Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai	3.11. Minkštų ir kietų baldų gamyba.	
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai	3.12. Minkštų baldų apdaila.	
Seminaras, konferencija, stažuotė, praktikumas, metodinė diena, atvira pamoka/veikla, kursai	3.13. Drabužių detalių siuvimas ir jungimas į gaminį.	

Uždavinių įgyvendinimo priemonės

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo data
1. Skatinti, kad profesijos ir dalykų mokytojai kvalifikacijos tobulinimo renginiuose įgytas žinias ir gebėjimus aktyviai taikytų savo praktinėje veikloje, ir didinti jų atsakomybę už specialistų rengimo ir ugdymo kokybę.	<p>1.1. Skatinti mokytojus aktyviai domėtis jo mokomos veiklos paklausa darbo rinkoje, šios paklausos kiekybiniais ir kokybiniais pokyčiais.</p> <p>1.2. Atlikti atvirų pamokų stebėjimą.</p> <p>1.3. Organizuoti metodines dienas.</p> <p>1.4. Vykdyti profesinį tobulėjimą metodinių grupių veikloje.</p> <p>1.5. Atlikti kompetencijų tobulinimo efektyvumo analizę.</p>	Profesinio mokymo skyriaus vedėja Gailutė Vadopalienė Profesinio mokymo dalykų metodinės grupės pirmininkė Dangutė Staskonienė	Mokslo metų eigoje

<p>2. Sudaryti sąlygas pedagogams plėtoti turimas kompetencijas ir įgyti naujų, reikalingų jų profesinėje veikloje.</p>	<p>2.1. Skleisti informaciją apie kvalifikacijos tobulinimo renginius mieste, respublikoje, užsienyje.</p> <p>2.2. Supažindinti mokytojus su naujausia metodine, dalykine, pedagogine literatūra bei teisiniais Švietimo ir mokslo ministerijos paskelbtais dokumentais.</p> <p>2.3. Skatinti mokytojus dalyvauti seminaruose, kursuose nuotoliniu būdu.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, laikinai einantis direktoriaus pareigas Povilas Paškevičius Profesinio mokymo skyriaus vedėja Gailutė Vadopalienė Praktinio mokymo vadovas Antanas Tomkevičius</p>	<p>Mokslo metų eigoje</p>
<p>3. Plėtoti profesinį bendradarbiavimą ir gerosios darbo patirties sklaidą.</p>	<p>3.1. Rengti metodines dienas.</p> <p>3.2. Organizuoti dalykinės informacijos sklaidą grįžus iš seminaro. Seminaro refleksija.</p> <p>3.3. Organizuoti atvirų pamokų stebėjimą ir aptarimą.</p> <p>3.4. Bendradarbiauti su kitomis profesinėmis mokyklomis, socialiniais partneriais.</p>	<p>Profesinio mokymo skyriaus vedėja Gailutė Vadopalienė Profesinio mokymo dalykų metodinės grupės pirmininkė Dangutė Staskonienė Praktinio mokymo vadovas Antanas Tomkevičius</p>	<p>Mokslo metų eigoje</p>
<p>4. Racionaliai naudoti kvalifikacijai tobulinti skirtas lėšas.</p>	<p>4.1. Nustatyti individualius pedagogų kvalifikacijos tobulinimosi poreikius, metodinėse grupėse išanalizavus mokytojų veiklos įsivertinimo anketas.</p> <p>4.2. Atlikti mokinių pasiekimų analizę.</p> <p>4.3. Parengti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo poreikių kiekybinio tyrimo klausimyną.</p> <p>4.4. Atlikti tyrimą, kaip mokiniai jaučiasi mokykloje.</p> <p>4.5. Vesti kvalifikaciją tobulinusių mokytojų apskaitą.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotojas ugdymui, laikinai einantis direktoriaus pareigas Povilas Paškevičius Profesinio mokymo skyriaus vedėja Gailutė Vadopalienė Praktinio mokymo vadovas Antanas Tomkevičius</p>	<p>Mokslo metų eigoje</p>

	4.6. Atlikti mokytojų kvalifikacijos tobulinimo segtuvų patikrą.		
--	--	--	--

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

5. Plano įgyvendinimą koordinuos praktinio mokymo vadovas Antanas Tomkevičius, atsakingas už mokyklos pedagogų kvalifikacijos tobulinimą.
 6. Veiklos įvykdymo analizę bei įsivertinimą atliks profesinio mokymo dalykų metodinė grupė iki 2020 m. birželio 26 d.
 7. Metinę pedagogų kvalifikacijos tobulinimo apskaitą parengs praktinio mokymo vadovas Antanas Tomkevičius iki 2020 m. gruodžio 23 d.
-