

**VILNIAUS KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ MOKYKLOS GIMNAZIJOS SKYRIAUS  
2022-2023 MOKSLO METŲ PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS  
UGDYMO PLANAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos Gimnazijos skyriaus ( toliau – Gimnazijos skyriaus) 2022-2023 mokslo metų pagrindinio ugdymo programos ugdymo planas (toliau – pagrindinio ugdymo planas) parengtas vadovaujantis 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-688 „Dėl 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos bendrojo ugdymo plano patvirtinimo“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308 „Dėl Geros mokyklos koncepcijos patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais.

2. Pagrindinio ugdymo planas reglamentuoja pagrindinio ugdymo programos antrosios dalies ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos Gimnazijos skyriuje 2022-2023 mokslo metais.

3. Pagrindinio ugdymo plano tikslas – nustatyti pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimo principus, reikalavimus ir formuoti ugdymo turinį, organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas mokinys pasiektų asmeninės pažangos, geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

4. Pagrindinio ugdymo turiniui formuoti ir įgyvendinti, ugdymo procesui organizuoti keliami šie uždaviniai:

4.1. nustatyti pamokų skaičių, skirtą pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimui;

4.2. priimti konkrečius sprendimus ugdymo turiniui formuoti ir įgyvendinti, ugdymo procesui organizuoti pagal mokinių ugdymo(si) poreikius;

4.3. gerinti lietuvių kalbos skaitymo suvokimo, rašymo ir matematinius gebėjimus, kaip esminę mokymosi strategiją.

4.4. įgyvendinti integruotą dalykinių, bendrųjų kompetencijų, sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrąją programą, prevencinių programų ir ugdymo karjerai mokymą;

4.5. kurti mokymąsi skatinančias aplinkas, skatinti ugdymo proceso dalyvių sąveiką ugdymo(si) procese, siekiant kiekvieno mokinio asmeninės pažangos.

5. Pagrindinio ugdymo plane vartojamos sąvokos:

5.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

5.2. **Kontrolinis darbas** – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

5.3. **Mokyklos ugdymo planas** – mokykloje vykdomų ugdymo programų įgyvendinimo aprašas, parengtas, vadovaujantis Bendraisiais ugdymo planais.

5.4. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

5.5. Kitos mokyklos ugdymo plane vartojamos sąvokos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

## II SKYRIUS

### PAGRINDINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS

#### PIRMASIS SKIRSNIS

#### MOKSLO METŲ TRUKMĖ

6. Mokslo metų trukmė: nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. iki 2023 m. birželio 30 d. Į šį laikotarpį įeina 37 mokymosi savaitės/185 ugdymo dienos.

7. Mokykla dirba 5 dienas per savaitę. Poilsio dienos šeštadienis ir sekmadienis.

8. Ugdymo procesas mokykloje organizuojamas pamokų forma.

9. Pamokų pradžia 8.00 val. Pietų pertraukos: 9.35-10.00 val.; 11.35-12.00 val.

10. Pamokų laikas:

<b>Pamoka</b>	<b>9-10 klasės</b>
<b>1</b>	8.00-8.45
<b>2</b>	8.55-9.40
<b>3</b>	10.00-10.45
<b>4</b>	10.55-11.40
<b>5</b>	12.00-12.45
<b>6</b>	12.55-13.40
<b>7</b>	13.50-14.35
<b>8</b>	14.45-15.30

10. Mokinių atostogos:

Mokinių atostogos	2022-2023 m.m.	
	Prasideda	Baigiasi
<b>Rudens</b>	2022-10-31	2022-11-04
<b>Žiemos (Kalėdų)</b>	2022-12-27	2023-01-06
<b>Žiemos atostogos</b>	2023-02-13	2023-02-17
<b>Pavasario (Velykų)</b>	2023-04-11	2023-04-14
<b>Vasaros</b>	2023-06-22	2023-08-31

11. Ugdymo organizavimas 9-10 gimnazijos klasėse:

11.1. **2022–2023 mokslo metų ugdymo proceso pradžia, pabaiga ir trukmė:**

Klasė	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė	
	Pradžia	Pabaiga	Savaičių skaičius	Dienų skaičius
I-II	09 – 01	06-22	37	185

11.2. Mokslo metai pagal ugdymo programą skirstomi pusmečiais.

11.2.1. **2022 – 2023 mokslo metų pusmečių datos:**

Pusmetis	Klasės	Prasideda	Baigiasi
1-asis	9-10	2022-09-01	2023-01-31
2-asis	9-10	2023-02-01	2023-06-22

12. Per savaitę viena pamoka skiriama gimnazijos skyriaus grupių valandėlėms ir įtraukiama į pamokų tvarkaraštį. Grupių vadovų organizuojami kelių valandų trukmės renginiai vyksta grupių valandėlių metu arba po pamokų.

13. Oro temperatūrai mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje esant minus 25°C ar žemesnei mokiniai į mokyklą gali nevykti. Oro temperatūrai esant 30°C ar aukštesnei, ugdymo procesas lauke neorganizuojamas 9-10 gimnazijos klasių mokiniams. Mokyklos vadovo sprendimu ugdymo procesas gali būti koreguojamas, t. y. trumpinamos pamokos, organizuojamos kitose aplinkose, priimami ir kiti ugdymo proceso organizavimo sprendimai, kuriuos lemia konkreti mokyklos aplinka. Mokyklai negalint užtikrinti ugdymo proceso organizavimo vėsesnėse mokyklos aplinkose, į mokyklą gali nevykti 9-10 gimnazijos klasių mokiniai. Atvykusiems mokiniams ugdymo procesas vykdomas. Mokiniams, neatvykusiems į mokyklą, mokymuisi reikalinga informacija skelbiama mokyklos elektroniniame dienyne ar interneto svetainėje, pamokos vyksta virtualioje ZOOM aplinkoje. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

## ANTRASIS SKIRSNIS

## **PAGRINDINIO UGDYMO PLANO RENGIMAS**

14. Pagrindinio ugdymo plane numatoma:

14.1. konkrečios klasės mokomieji dalykai ir jiems skiriamas pamokų skaičius;

14.2. konkrečios klasės mokomieji dalykai ir jiems skiriamas pamokų skaičius;

14.3. ugdymo proceso organizavimo forma (-os);

14.4. švietimo pagalbos teikimas;

14.5. informacinių technologijų naudojimas, skaitmeninio turinio kūrimas;

14.6. neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla ir organizavimas;

14.7. pamokų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, panaudojimas;

14.8. kaip 9-10 klasėse bus įgyvendinama Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendrosios programos patvirtinimo“ (toliau – Sveikatos programa); Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“ (toliau – Ugdymo karjerai programa); Prevencinė programa, ugdanti mokinių socialines ir emocines kompetencijas, apimanti smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą. Smurto prevencija įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“.

14.9. dienų skaičius, skirtas mokinių pažintinei, kultūrinei, meninei, kūrybinei veiklai.

15. Parengtą pagrindinio ugdymo planą mokyklos direktorius tvirtina iki mokslo metų pradžios.

16. Mokinys, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, privalo mokytis Ugdymo programų apraše nustatytų dalykų. Minimalus pamokų skaičius joms įgyvendinti skirtas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 109 punktu.

17. Be privalomų mokytis dalykų, mokinys gali pasirinkti mokytis mokyklos siūlomus papildomai mokytis dalykus, dalykų modulius ir neformaliojo vaikų švietimo programas.

## **TREČIASIS SKIRSNIS**

### **PAGRINDINIO UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS**

18. Gimnazijos skyrius įgyvendina Sveikatos, prevencines, Ugdymo karjerai programas šiais

būdais:

18.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programa integruojama į dorinio ugdymo, geografijos, istorijos, biologijos, fizinio ugdymo, dailės ir technologijų, lietuvių kalbos ir literatūros ir kitų mokomųjų dalykų ugdymo turinį atsižvelgiant į pamokos temą ir tikslus, į klasės valandėles ir neformaliojo švietimo užsiėmimus.

18.2. siekiant veiksmingiau padėti mokiniams pažinti individualias savybes, pasirinkti mokymosi (studijų) kryptį, pasirengti gyvenimui ir darbui kryptingai įgyvendinama Ugdymo karjerai programa per:

18.2.1. pasirenkamųjų dalykų ir dalykų modulių programas;

18.2.2. integruotų dienų veiklas;

18.2.3. neformaliojo švietimo programas;

18.2.4. karjeros konsultanto veiklas ir konsultacijas;

18.2.5. klasių vadovų veiklas;

18.2.6. švietimo pagalbos specialistų (psichologo, socialinio ir specialiojo pedagogų) tyrimus ir konsultacijas;

18.2.7. tikslines išvykas į profesinio mokymo centrus, parodas – profesijų mugės, įmones, įstaigas, mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) darbovietes;

18.2.8. profesinio mokymo centrų edukacines programas, studijų programų pristatymus skyriuje.

19. Prevencinės programos „Savu keliu“ temos integruojamos į klasės valandėles.

20. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programos integruojamos į mokomuosius dalykus ir klasės valandėles.

21. Antikorupcinio ugdymo ir kitos aktualios temos integruojamos į klasės valandėles, ekonomikos ir verslumo dalyko pamokas.

22. Etninės kultūros bendroji programa integruojama į lietuvių kalbos ir literatūros, muzikos, dailės ir technologijų, pasaulio pažinimo ir kitų mokomųjų dalykų ugdymo turinį atsižvelgiant į pamokos temą ir tikslus, į klasės valandėles ir neformaliojo švietimo užsiėmimus.

23. Mokykloje susitarta dėl dalyko turinio įgyvendinimo kitose erdvėse: per mokslo metus organizuojamos pamokos ar kitos veiklos už skyriaus ribų. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

24. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Švietimo ir mokslo ministerijos parengtomis rekomendacijomis, 9-10 gimnazijos klasėse yra privaloma ugdymo proceso dalis, kuriai skiriama po 10 valandų.

25. Gimnazijos skyriuje siekiant skatinti mokinių fizinį aktyvumą, propaguojant sveiką gyvenseną ugdymo proceso metu mokiniams organizuojamos judriosios pertraukos.

### **KETVIRTASIS SKIRSNIS**

#### **INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS. MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS**

25. Siekiant padėti mokiniui sėkmingai mokytis, skyriuje ugdymas individualizuojamas sudarant mokinio individualų planą. Individualiu ugdymo planu siekiama padėti mokiniui planuoti, kaip pagal savo išgales pasiekti aukštesnių ugdymo(si) pasiekimų, ugdyti asmeninę atsakomybę, dėl sąmoningo mokymosi gebėjimo įgyvendinti išsikeltus tikslus.

26. **Individualaus ugdymo planas sudaromas** mokiniui, kuris:

26.1. atvykęs mokytis iš užsienio;

26.2. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

26.3. nedaro pažangos, mokymosi pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose.

27. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, individualus ugdymo planas, padedantis taisyti turimas spragas ir stebėti mokinio pažangą, sudaromas ir įgyvendinamas bendradarbiaujant mokytojams, mokiniams, mokinių tėvams, mokyklos vadovui ir švietimo pagalbos specialistams.

28. **Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas** yra pagrindinio ugdymo turinio dalis ir dera su keliamais ugdymo tikslais. Vertinant mokinių pasiekimus ir pažangą, vadovaujamosi Bendrosiomis programomis, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. kovo 14 d. įsakymo Nr. V-242 suvestinė redakcija). Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 birželio 29 d. įsakymo Nr. V-610 redakcija) ir mokyklos Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka, patvirtinta 2021 m. balandžio 26 d. įsakymu Nr. V-40 Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą bei gimnazijoje priimta mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarka.

29. Vertinimo tikslas – padėti mokiniui mokytis ir bręsti kaip asmenybei, pateikti informaciją apie mokinio mokymosi patirtį, pasiekimus ir pažangą, įvertinti mokytojo ir mokyklos darbo sėkmę, priimti pagrįstus sprendimus.

30. Atsižvelgus į vertinimo tikslus, taikomi šie vertinimo tipai:

30.1. diagnostinis vertinimas – vertinimas, kuriuo naudojamosi siekiant išsiaiškinti mokinio pasiekimus ir padarytą pažangą, baigus temą ar kurso dalį, kad būtų galima numatyti tolesnio mokymosi galimybes, suteikti pagalbą, įveikiant sunkumus;

30.2. formuojamasis vertinimas – nuolatinis vertinimas ugdymo proceso metu, kuriuo siekiama operatyviai suteikti detalią informaciją apie tolesnio mokinio mokymosi bei tobulėjimo galimybes, numatant mokymosi perspektyvą. Formuojamasis vertinimas skatina mokinius mokytis analizuoti esamus pasiekimus ar mokymosi spragas, sudaro galimybes mokiniams ir mokytojams geranoriškai bendradarbiauti;

30.3. apibendrinamasis vertinimas – vertinimas, naudojamas baigus programą, kursą, modulį. Jo rezultatai formaliai patvirtina mokinio pasiekimus ugdymo programos pabaigoje.

31. Mokslo metų pradžioje dalykų mokytojai supažindina mokinius su parengtomis dalykų vertinimo normomis.

32. Mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpio pabaigoje apibendrinami ir vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu ir (arba) balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą:

32.1. patenkinamas įvertinimas – įrašai: „patenkinamas“, „pagrindinis“, „aukštesnysis“, „atleista“ („atl.“), „įskaityta“ („įsk.“), 4–10 balų įvertinimas;

32.2. nepatenkinamas įvertinimas – įrašai: „neįskaityta“ („neįsk.“), „neatlikta“ („neatlik.“), 1–3 balų įvertinimas;

32.3. vertinant mokinių pasiekimus orientuojamasi į pasiekimų lygius, apibrėžtus pagrindinio Bendrosiose programose.

33. Vertinimo skalė pagrindiniame ugdyme:

Pasiekimų lygis	Trumpas apibūdinimas	Įvertinimas
aukštesnysis	puikiai	10 (10)
	labai gerai	9 (devyni)
pagrindinis	gerai	8 (aštuoni)
	pakankamai	7 (septyni)
	vidutiniškai	6 (šeši)
patenkinamas	pakankamai	5 (penki)
	pakankamai patenkinamai	4 (keturi)
nepatenkinamas	nepatenkinamai	3 (trys)
	blogai	2 (du)
	labai blogai	1 (vienas)
	pasiekimai nėra įvertinti	Neįskaityta

34. Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programas pasiekimai vertinami 10 balų sistema.

35. Dorinio ugdymo (etika, tikyba), pagrindinio ugdymo dalykų modulių pasiekimai pažymiais nevertinami, rašoma „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

36. Per laisvai pasirenkamųjų dalykų, projektų pamokas mokinių žinios vertinamos pažymiais.

37. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos vadovo įsakymą.

38. Fizinio ugdymo pasiekimai vertinami dešimties balų sistemos pažymiu. Vertinama: mokinių pastangos, darbas pamokose, asmeninė pažanga ir lankomumas. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės kūno kultūros pratybas lankančių mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami, rašoma „įskaityta“ ar „neįskaityta“. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys yra atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir mokyklos direktoriaus įsakymą.

39. Kėlimas į aukštesnę klasę atliekamas vadovaujantis Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2018 m. kovo 14 d. įsakymo Nr. V-242 suvestinė redakcija).

40. Mokykla, siekdama padėti kiekvienam mokiniui pagal išgales pasiekti aukštesnių ugdymo (si) rezultatų:

40.1. užtikrina mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo būdų ir formų dermę mokykloje, vertinimo metu sukauptos informacijos sklaidą;

40.2. informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus vadovaudamasi Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu (1966-06-11 d., Nr. I-1374 (galiojanti suvestinė redakcija 2019-01-01), Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos mokinių ir jų tėvų (kitų įstatyminių atstovų) duomenų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis 2020 m. gruodžio 30 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-113.

41. Klasių vadovai nuolat informuoja mokinių tėvus (globėjus, rūpintojus) apie mokinių mokymosi pasiekimus šiais būdais: pateikia informaciją e. dienyne, per tėvų susirinkimus, individualius ir telefoninius pokalbius. Visi tėvai turi prieigą prie e. dienyno ir gali sužinoti mokinio ugdymosi rezultatus.

42. Gimnazijos skyriaus 10 klasės mokiniai dalyvauja mokinių Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir įskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (pusmečio) įvertinimą.



## **PENKTASIS SKIRSNIS**

### **MOKINIŲ MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS**

43. Mokiniai mokymosi krūvis per savaitę turi būti paskirstytas proporcingai. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), mokykloje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

44. Siekiant tausoti mokinių sveikatą, skyriuje vykdoma mokinių mokymosi krūvio stebėseną. Remdamasis turimais duomenimis apie mokinių krūvį, skyrius priima sprendimus dėl mokymosi krūvių suregulavimo.

45. Mokiniai per dieną skiriamas ne daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Apie kontrolinį darbą mokiniai elektroniniame dienyne informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontroliniai darbai negali būti rašomi po ligos, atostogų, nerekomenduojami po šventinių dienų.

46. Mokytojai užtikrina, kad namų darbai atitiktų mokinio galias, būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi, nebūtų užduodami atostogoms, nebūtų skiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

47. Mokymosi pagalbai teikti 9-10 klasėse skiriamos trumpalaikės konsultacijos. Mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) elektroniniu dienynu dalykų mokytojų, klasės vadovų informuojami apie mokiniui siūlomą suteikti mokymosi pagalbą, apie mokinio daromą pažangą.

48. Mokinys, atleistas nuo fizinio ugdymo ar kitų sričių dalykų pamokų, jų metu gali užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai. Mokykla užtikrina nuo pamokų atleistų mokinių saugumą ir užimtumą. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokiniai gali į mokyklą atvykti vėliau arba išvykti anksčiau, atvykusieji į mokyklą laisvą laiką gali leisti bibliotekoje, o fizinio ugdymo pamokų metu gali būti mokytojo pagalbiniu.

## **ŠEŠTASIS SKIRSNIS**

### **MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI, BESIMOKANČIAM PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ**

49. Mokymosi pagalba ugdymo procese turi būti teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

49.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

- 49.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;
- 49.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;
- 49.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos;
- 49.5. kitais mokyklos pastebėjais mokymosi pagalbos poreikio atvejais.
50. Mokykla ugdymo procese privalo laiku užtikrinti sistemingą mokymosi pagalbą, kuri apima:
- 50.1. žemų pasiekimų prevenciją;
- 50.2. intervenciją sprendžiant iškilusias problemas ;
- 50.3. kompensacinių priemonių taikymą (suteikiama tai, ko mokiniai negali gauti namuose, ir pan.).
51. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus mokytojas arba klasės / grupės vadovas (raštu) informuoja Vaiko gerovės komisiją, kuriai vadovauja gimnazijos skyriaus vedėja.
52. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus mokytojas arba klasės / grupės vadovas (raštu) informuoja mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) telefonu, įrašu elektroniniame dienyne, registruotu laišku ir kt. ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo:
- 52.1. Vaiko gerovės komisija rūpinasi, kad mokymosi pagalba mokiniui būtų suteikiama pagal poreikius ir atsižvelgiant į jo mokymosi galias ir kiekvienam mokiniui sudaro individualų pagalbos planą.
- 52.2. Mokymosi pagalba integruojama į mokymo ir mokymosi procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo (si) užduotis, metodikas ir kt., organizuodamas pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams.
- 52.3. Mokymosi pagalba gali būti teikiama skiriant trumpalaikes (trumpesnių už pamokos trukmę) ar ilgalaikes (trukmė lygi pamokos trukmei) konsultacijas, kurių trukmę nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį. Mokymosi pagalba gali būti skiriama individualiai arba sudarant mokinių, kuriems reikia panašaus pobūdžio pagalbos, grupes. Šios grupės gali būti sudarytos ir iš gretimų klasių. Mokymosi pagalbai teikti galima naudoti pamokas, skiriamas mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pasiekimams gerinti. Konsultacijos skiriamos mokyklos nuožiūra.
- 52.4. Mokymosi pagalbos teikimo dažnumas ir intensyvumas priklauso nuo jos poreikio mokiniui: pastebėjus, kad jam nesiseka pasiekti bendrosiose programose numatytų konkretaus dalyko pasiekimų, po nepatenkinamo kontrolinio darbo įvertinimo, po ligos ir pan.

## **SEPTINTASIS SKIRSNIS**

### **ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS**

## **ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

53. Mokykla, atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio programos dalį (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa):

53.1. priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakyму Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“;

53.2. kartu su mokinio tėvais (globėjais ir rūpintojais) numato atvykusio mokyti asmens tolesnio mokymosi perspektyvą, aptaria švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą laiko dalį intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

53.3. nustatius atvykusio mokinio poreikius mokytis lietuvių kalbos, organizuoja individualų lietuvių kalbos mokymąsi ir švietimo pagalbą, kai atvykęs mokinys per adaptacinį laikotarpį yra pajėgus pasiekti patenkinamą pagrindinio ugdymo lietuvių kalbos programos lygį;

53.4. sudaro mokinio individualų ugdymo planą, kuriame gali būti numatytas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų. Numato adaptacinio laikotarpio orientacinę trukmę, prireikus pasitelkia mokytoją - kuratorių, mokinius savanorius, padėsiančius atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusi mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais).

54. Jeigu mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, mokykla organizuoja:

54.1. lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu individualiai kartu užtikrindama, kad kitus dalykus jis mokytųsi kartu su bendraamžiais;

54.2. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikiant reikiamą švietimo ir mokymosi pagalbą;

54.3. rekomenduoja neformaliojo vaikų švietimo veiklas, konsultuoja dėl jų pasirinkimo.

55. Klasės vadovas, dalykų mokytojai adaptaciniu laikotarpiu stebi mokinių individualią pažangą. Šiuo laikotarpiu taikomas tik formuojamasis vertinimas. Užsitęsus mokinio adaptacijai ar iškilus sunkumų, susijusių su adaptacija, į adaptacijos procesų valdymą klasės auklėtojas įtraukia gimnazijos Vaiko gerovės komisiją.

### **AŠTUNTASIS SKIRSNIS**

#### **LAIKINŲJŲ MOKYMOŠI GRUPIŲ SUDARYMAS, KLASIŲ DALIJIMAS**

56. Mokinių skaičius laikinojoje grupėje turi būti ne mažesnis kaip 7 mokiniai.

57. Pagrindinio ugdymo turiniui įgyvendinti klasė / grupė dalijama į laikinąsias grupes:

57.1. Doriniam ugdymui, jeigu tos pačios klasės/grupės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką.

57.2. Užsienio kalboms ir informacinėms technologijoms, jei klasėje / grupėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinytis.

57.3. Technologijų dalykams mokytis (atsižvelgiant į darbo vietų kabinetuose skaičių, kuri nustato Higienos norma).

## **DEVINTASIS SKIRSNIS**

### **MOKINIŲ MOKYMAS NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS**

58. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

59. Mokiniai namie mokomi savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniui, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

60. 9-10 klasių mokiniams, kurie mokosi namie, skiriama 15 pamokų per savaitę.

61. Mokyklos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šias pamokas panaudojamos mokinio pasiekimams gerinti.

62. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinytis gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinytis nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

63. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinytis, kuris gyvena toliau nuo mokymo įstaigos (kaimas, gyvenvietė), gali būti mokomas nuotoliniu būdu.

64. Mokinytis gali būti ugdomas šeimoje pagal pagrindinio ugdymo programą, vadovaujantis Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

**DEŠIMTASIS SKIRSNIS**  
**MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ)**  
**BENDRADARBIAVIMAS**

65. Mokykloje organizuojamas mokytojų ir tėvų (globėjų, rūpintojų) bendradarbiavimas, siekiant individualios kiekvieno mokinio mokymosi pažangos, sveikatos puoselėjimo, socialumo ir brandos:

65.1. du kartus per mokslo metus organizuojami tėvų susirinkimai, kurių metu tėvai gauna informaciją iš dalykų mokytojų apie vaikų pažangą ir pasiekimus, taip pat jie gali susitikti su mokyklos administracija, gimnazijos skyriuje dirbančiais mokytojais, specialistais;

65.2. klasių vadovai ne mažiau kaip vieną kartą per metus organizuoja individualius pokalbius su auklėjamosios klasės šeimomis, kurių metu sužinomi šeimų lūkesčiai, aptariama mokinių individuali pažanga ir numatomos tolimesnio mokymo strategijos;

65.3. klasių vadovai ne mažiau kaip 2 kartus per metus organizuoja auklėjamosios klasės tėvų bendrus susirinkimus, į kuriuos atsižvelgdamas į tėvų pageidavimus, kviečia dėstančius mokytojus, specialistus, administracijos atstovus;

66. Atsiradus mokymosi sunkumams mokinio tėvai kviečiami į VGK susirinkimą, kurio metu gimnazijos skyriaus mokytojai ir administracija susitaria su tėvais dėl mokymosi pagalbos teikimo jų vaikui.

67. Siekiant užtikrinti informacijos mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) perdavimą ir galimybę išsakyti lūkesčius ir pasiūlymus gimnazijos veiklai tobulinti, naudojamas elektroninis dienynas, internetinė svetainė, klasių susirinkimai, mokinių tarybos susirinkimai. E. dienyno priežiūros specialistas nuolat stebi mokinių tėvų prisijungimą ir informuoja apie tai mokyklos administraciją. Esant reikalui skyriaus vedėjas kviečia mokinio tėvus pokalbiui, paaiškina prisijungimo prie dienyno svarbą bei primena tėvams jų pareigą.

68. Mokyklos administracija, pagalbos vaikui specialistai ir klasių auklėtojai, tėvų susirinkimų ir tėvų vakarų metu, konsultuoja mokinių tėvus, kaip sukurti tinkamą edukacinę aplinką namuose, motyvuoti vaiką mokytis, padėti mokytis namuose, sudaryti galimybes vaikams dalyvauti neformaliojo švietimo veiklose.

**VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS**  
**UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOŠI FORMA NUOTOLINIŲ**  
**MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI**  
**KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU PAGAL**

## **PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMA**

69. Mokykla, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Vilniaus komunalinių paslaugų mokyklos ugdymo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2021 m. rugpjūčio 23 d. įsakymu Nr. V-59, Mokymo nuotolinio ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. V-157 „Dėl ugdymo nuotoliniu būdu tvarkos patvirtinimo“.

70. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į mokyklos konkrečią situaciją, gali būti organizuojamos tik nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir (ar) kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

71. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, būtina įvertinti mokinių mokymosi sąlygas namuose, aprūpinimą mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti nuotolinio mokymosi procese. Mokykla sprendžia ir šalina priežastis, dėl kurių mokiniai negali mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokytis mokykloje.

72. Įgyvendindama pagrindinio ugdymo programas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokykla užtikrina, kad sinchroniniam ugdymui kiekvienai klasei būtų skirta ne mažiau kaip 60 procentų ugdymo proceso laiko ir ne daugiau kaip 40 procentų laiko asinchroniniam ugdymui (per savaitę, mėnesį, mokslo metus).

73. Mokykla, pradėdama ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Ugdymo proceso tvarkaraštis, jo keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) turi būti žinomi iš anksto. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 90 min. Pamokos struktūra pritaikoma asinchroniniam ir sinchroniniam ugdymui organizuoti, atsižvelgiant į dalyko programos ypatumus. Mokiniais mokantis asinchroniniu būdu, mokytojas asinchroniniam ugdymui skirtą ugdymo proceso laiką skiria mokinių konsultacijoms. Organizuojant ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, nustatoma pertraukų trukmė, iš kurių viena – ilgesnės trukmės, skirta pietų pertraukai.

74. Mokykla, organizuodama ugdymo procesą nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, turi užtikrinti visų mokymo procesui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą.

### **III SKYRIUS**

#### **UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS**

## PIRMASIS SKIRSNIS

### PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

75. Mokykla, vykdydama pagrindinio ugdymo programą ir formuodama mokyklos ugdymo turinį, užtikrina Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti minimalų skiriamų pamokų skaičių per savaitę (1 priedas). Mokinui, kuris mokosi pagal individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, rengiamas individualus ugdymo planas.

76. Siekiant padėti naujai į mokyklą atvykusiems mokiniams sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukiamas klasei vadovaujantis mokytojas, mokiniai savanoriai, socialinis pedagogas.

77. Ugdymo turinys:

77.1. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (etiką ar tikybą) nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats. Siekiant užtikrinti mokymosi tęstinumą ir nuoseklumą, etiką arba tikybą rekomenduojama rinktis dvejiems metams (9–10 klasėms).

77.2. Lietuvių kalba ir literatūra. Mokykla, formuodama ugdymo turinį mokiniams, siūlo rinktis pasirenkamuosius dalykus / modulius lietuvių kalbos ir literatūros įgūdžiams formuoti ir skaitymo gebėjimams gerinti, kalbos vartojimo praktikai. Mokiniais, kurie nepasiekia lietuvių kalbos ir literatūros Pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje numatyto patenkinamo lygio, sudaromos sąlygos pašalinti mokymosi spragas lankant trumpalaikes konsultacijas.

77.3. Užsienio kalbos:

77.3.1. Pagrindinio ugdymo antroje dalyje tęsiamas pirmojoje dalyje pasirinktas užsienio kalbų mokymas iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

77.3.2. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti mokytis pradėtą kalbą.

77.3.3. Gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus: vienerius mokslo metus jam skiriama ne mažiau nei 1 papildoma užsienio kalbos pamoka per savaitę; susidarius mokinių laikinajai grupei, kurios dydį numato mokykla, skiriamos 2 papildomos pamokos.

77.3.4. Jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ir mokykla nustato, kad jo užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo

bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja mokinio pasiekimų vertinimą į 10 balų vertinimo sistemą. Mokiniui sudaromos galimybės tuo metu lankyti lietuvių kalbos ar kitas pamokas.

77.3.5. Jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir tėvams (globėjams, rūpintojams) pritarus pageidauja tęsti mokytis pradėtą kalbą, bet mokykla neturi tos kalbos mokytojo, sudaromos sąlygos tos kalbos mokytis kitoje mokykloje./ neformaliojo švietimo įstaigoje.

77.4. Matematika. Mokinių matematikos mokymosi motyvacijai skatinti rekomenduojama naudotis Nacionalinio egzaminų centro parengtomis matematinio raštingumo užduotimis, nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis (ir sprendimų rekomendacijomis), informacinėmis komunikacinėmis technologijomis, skaitmeninėmis mokomosiomis priemonėmis.

77.5. Informacinės technologijos. Gimnazijos skyriaus 9–10 klasių informacinių technologijų kursą sudaro privalomoji dalis (9 klasė) ir vienas iš mokinio pasirenkamųjų - Kompiuterinės leidybos pradmenų arba Tinklalapių kūrimo pradmenų – modulių (10 klasė).

77.6. Gamtamokslinis ugdymas. Atliekant gamtamokslinius tyrimus, klasei skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus, naudojamos turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir / ar pasigaminamomis priemonėmis, kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, edukacinėmis erdvėmis ir mokymosi ištekliais už mokyklos ribų.

77.7. Meninis ugdymas. Meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės, muzikos dalykai.

77.8. Technologijos. Mokinius, besimokančius pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalyko pradėdama mokytis pagal privalomą 17 valandų integruoto technologijų kurso programą. Šio kurso programa organizuojama rengiant ekskursijas į įmones, rengiant susitikimus su įvairių profesijų atstovais mokykloje ir darbo vietose, rengiant Lietuvos ūkio sričių pristatymus pasitelkus informacines technologijas. Po programos mokiniai renkasi vieną iš penkių: mityba, konstrukcinės medžiagos, tekstilė, elektronika, gaminių dizainas ir technologijos programų.

77.9. Socialinis ugdymas:

77.9.1. Per socialinio ugdymo dalykų pamokas mokymąsi mokytojai grindžia tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, bendradarbiavimu, savarankiškai atliekamu darbu ir informacinėmis komunikacinėmis technologijomis.

77.9.2. Siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, atsižvelgiant į esamas galimybes, dalį istorijos ir geografijos pamokų mokytojas organizuoja netradicinėse



aplinkose (muziejuose, lankytinose istorinėse vietose ir pan.), naudojasi virtualiosiomis mokymosi aplinkomis.

77.9.3. Mokytojas, gimnazijos 9–10 klasių mokinių projektinio darbo (tyrimo, kūrybinių darbų, socialinės veiklos) gebėjimams ugdyti skiria 20–30 procentų dalykui skirtų pamokų laiko per mokslo metus.

77.9.4. Mokytojas į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruoja Lietuvos ir pasaulio realijas, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temas.

77.10. Fizinis ugdymas:

77.10.1. Fiziniam ugdymui skiriamos 2 valandos per savaitę, sudaromos sąlygos visiems mokiniams papildomai rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas per neformaliojo švietimo veiklą mokykloje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje.

77.10.2. Organizuojant fizinio ugdymo pamokas patalpose, turi būti atsižvelgiama į Higienos normų reikalavimus.

77.10.3. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas.

77.10.4. Mokykla mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (pvz.: veiklą kompiuterių klasėje, bibliotekoje, konsultacijas, socialinę veiklą ir pan.).

77.11. Žmogaus sauga integruojama į technologijų pamokas.

78. Minimalus pamokų skaičius pagrindinio ugdymo programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per dvejus mokslo metus ir per savaitę, kai pamokos trukmė – 45 minutės:

Dalykai	Valandų skaičius per 2 metus	9 klasė					10 klasė				
		I pusmetis	II pusmetis	Savaitinės pamokos		Viso val.	I pusmetis	II pusmetis	Savaitinės pamokos		Viso val.
		20 sav.	17sav.	1	2		20 sav.	17 sav.	1	2	
<b>SKIRIAMA VISAI PROGRAMAI</b>	<b>2330</b>			<b>31</b>	<b>31</b>	<b>1143</b>			<b>31</b>	<b>31</b>	<b>1187</b>
<b>1.Bendrojo ugdymo dalykai</b>											
1.1.Lietuvių kalba	333	100	80	5	5	180	80	73	4	4	153
1.2.Užsienio kalba (1-oji)	222	60	51	3	3	111	60	51	3	3	111
1.3.Užsienio kalba (2-oji)	148	40	34	2	2	74	40	34	2	2	74

1.4.Biologija	<b>111</b>	20	17	1	1	<b>37</b>	40	34	2	2	<b>74</b>
1.5.Fizika	<b>148</b>	40	34	2	2	<b>74</b>	40	34	2	2	<b>74</b>
1.6.Chemija	<b>148</b>	40	34	2	2	<b>74</b>	40	34	2	2	<b>74</b>
1.7.Matematika	<b>296</b>	80	68	4	4	<b>148</b>	80	68	4	4	<b>148</b>
1.8.Pilietiškumo pagrindai	<b>74</b>	20	17	1	1	<b>37</b>	20	17	1	1	<b>37</b>
1.9.Istorija	<b>148</b>	40	34	2	2	<b>74</b>	40	34	2	2	<b>74</b>
1.10.Geografija	<b>111</b>	20	17	1	1	<b>37</b>	40	34	2	2	<b>74</b>
1.11.Informatika	<b>74</b>	20	17	1	1	<b>37</b>	20	17	1	1	<b>37</b>
1.12.Dorinis ugdymas (Tikyba arba Etika)	<b>74</b>	20	17	1	1	<b>37</b>	20	17	1	1	<b>37</b>
1.13.Kūno kultūra	<b>148</b>	40	34	2	2	<b>74</b>	40	34	2	2	<b>74</b>
1.14.Dailė	<b>74</b>	20	17	1	1	<b>37</b>	20	17	1	1	<b>37</b>
1.15.Muzika	<b>74</b>	20	17	1	1	<b>37</b>	20	17	1	1	<b>37</b>
1.16.Ekonomika	<b>37</b>	0	0	0	0	<b>0</b>	20	14	1	1	<b>37</b>
1.17.Prieš profesinis mokymas	<b>92</b>	40	17	2	1	<b>57</b>	20	15	1	1	<b>35</b>
1.18.Žmogaus sauga	<b>18</b>	0	18	0	1	<b>18</b>	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>2. Pasirenkamieji dalykai</b>											
<b>3.Socialinė-pilietinė veikla</b>						<b>10</b>					<b>10</b>
<b>Minimalus savaitinių valandų skaičius</b>						<b>31</b>					<b>31</b>
<b>Maksimalus savaitinių valandų skaičius</b>						<b>32</b>					<b>32</b>
<b>Mokyklos pasirinkimu skirstomos valandos</b>	<b>14</b>					<b>6</b>					<b>8</b>
<b>Neformalus ugdymas</b>	<b>185</b>			5	5	<b>95</b>					<b>90</b>

## ANTRASIS SKIRSNIS

### PAŽINTINIŲ, KULTŪRINIŲ, SOCIALINIŲ IR PILIETINIŲ VEIKLŲ PLĖTOJIMAS

79. Mokykla, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, mokyklos ugdymo turinyje susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija, pilietinis ugdymas) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:

79.1. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, turi turėti kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas;

79.2. skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti mokyklos ir vietos bendruomenės veiklose. Šios veiklos turi padėti mokiniams

teorines pilietiškumo žinias įprasminginti praktinėje ar projektinėje veikloje, bendradarbiaujant su įvairiomis vaikų ir jaunimo organizacijomis, interesų grupėmis, valdžios ir savivaldos institucijomis;

79.3. padedančiomis mokiniams ugdytis medijų ir informacinį raštingumą;

79.4. socialinėmis (karitatyvinėmis) veiklomis, padedančiomis mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Šios veiklos sudaro galimybes mokiniui ugdytis praktines socialines kompetencijas, įgyjant realios globos patirties;

79.5. mokinių pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla vykdoma per mokslo metų pratęsimą birželio mėnesį atsižvelgiant į pagrindinio ugdymo bendrosiose programose numatytą turinį ir pasiekimus, mokinių amžių. Veikla siejama su mokyklos ugdymo tikslais ir su mokinių mokymosi poreikiais. Ši veikla organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: pavyzdžiui, muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose.

#### 80. Mokyklos renginių planas 2022/2023 m. m.

Eil. Nr.	Renginio pavadinimas	Pravedimo data	Organizatoriai
1.	Rugsėjo pirmosios šventė.	Rugsėjo 1 d.	Mokinių taryba, literatų būrelis
2.	Mokytojų dienos paminėjimo šventė.	Spalio 5 d.	Mokinių taryba, literatų būrelis
3.	Konstitucijos dienos paminėjimas.	Spalio 25 d.	Mokinių taryba
4.	Akcija, skirta Europos sveikos mitybos dienai paminėti „Sveikas maistas šiandien, sveikas mokinyš rytoj“	Lapkričio 8 d.	Mokinių taryba, virėjo specialybės mokytojai
5.	Tolerancijos dienos paminėjimas.	Lapkričio 16 d.	Mokinių taryba, VGK
6.	Draugo dienos paminėjimas.	Lapkričio 29 d.	Mokinių taryba
7.	Protmūšiai pasaulinei kovos su AIDS dienos paminėjimui.	Gruodžio 1 d.	Mokinių taryba, VGK
8.	Gerumo akcija „Ižiebk Kalėdų dvasią“.	Gruodžio 23 d.	Mokinių taryba, grupių seniūnai
9.	Visuotinė – pilietinė akcija „Atmintis gyva, nes liudija“.	Sausio 13 d.	Mokinių taryba
10.	Vasario 16 – osios paminėjimo šventė.	Vasario 5 d.	Mokinių taryba, istorijos mokytoja
11.	Sąmoningumo didinimo mėnesio „Be patyčių 2022“ renginiai.	Kovo mėn.	Mokinių taryba, VGK
12.	Pasaulinės vandens dienos paminėjimas .	Kovo 22 d.	Mokinių taryba, chemijos, biologijos mokytojai

13.	Pilietinė akcija „DAROM“.	Balandžio mėn.	Mokinių taryba
14.	Mokyklinė sporto šventė.	Balandžio mėn.	Mokinių taryba, sporto būrelis
15.	Europos kalbų dienų paminėjimas.	Gegužės mėn.	Mokinių taryba, kalbų mokytojai
16.	Akcija „Gegužė- mėnuo be smurto prieš vaikus“ .	Gegužės mėn.	Mokinių taryba, VGK taryba
17.	Brandos atestatų ir specialybės diplomų įteikimo mokyklos absolventams šventė.	Birželio 30 d.	Mokinių taryba, literatų, dailės būreliai

#### IV SKYRIUS

### MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

#### PIRMASIS SKIRSNIS

##### BENDROSIOS NUOSTATOS

81. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, pagrindinis ugdymas vykdomas vadovaujantis Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos 31 aprašo patvirtinimo“ ir 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos bendroju ugdymo planu bei Bendrosiomis programomis ir atsižvelgiama į:

81.1. mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius;

81.2. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

81.3. švietimo pagalbos specialistų, mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas;

81.4. specialistų komandą, mokymo(si) aplinką ir turimas mokymo lėšas.

82. Siekiant tenkinti mokinių ugdymosi reikmes, pritaikoma Bendroji programa arba rengiama individualizuota pagrindinio ugdymo programa. Ugdymo turinys formuojamas pagal dalykus. Mokiniai pagal pagrindinio ugdymo programą ugdomi grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymosi proceso organizavimo būdu. Mokymosi organizavimo forma– pamoka. Mokiniai ugdomi dalykų kabinetuose bei socialinio pedagogo kabinetuose.

#### ANTRASIS SKIRSNIS

### INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO, PROGRAMŲ RENGIMAS

83. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, kurio specialiųjų ugdymosi poreikių negali tenkinti bendrasis ar klasės ugdymo planas.

84. Individualus ugdymo planas rengiamas atsižvelgiant į ugdymo programą, pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos rekomendacijas, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą, mokyklos galimybes.

85. Mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, individualiame ugdymo plane nurodomos bendrosios programos, pritaikytos ar individualizuotos programos, įgyvendinamos pagal Bendrojo ugdymo plano 27 ir 65 punktus, švietimo pagalbos teikimas, kitų specialistų teikiama pagalba.

86. Mokykla užtikrina specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo tęstinumą ir nuoseklumą.

87. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas ar kitų mokyklos Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

88. Pritaikytos, individualizuotos programos yra rengiamos pusmečiui, aptariamose mokyklos Vaiko gerovės komisijos posėdyje.

89. Mokyklos Vaiko gerovės komisijos, pedagoginės psichologinės tarnybos siūlymu, tėvų pritarimu (raštu) specialiųjų poreikių mokiniai turintys socialinės raidos sutrikimų, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir/ar rašymo sutrikimų, intelekto sutrikimų – gali mokytis tik vienos užsienio kalbos. Leidimas nesimokyti įforminamas direktoriaus įsakymu.

### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS**

90. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus.

91. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal šioje programoje numatytus pasiekimus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

92. Besimokančio pagal individualizuotą programą, žinios vertinamos remiantis ta pačia

vertinimo sistema, kaip ir visų klasės mokinių, tik individualizuotos programos lygiu. Mokinio, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą mokymosi pasiekimai vertinami pažymiais. Jei mokinys nuolat gauna labai gerus arba nepatenkinamus pažymius individualizuota programa koreguojama.

---

**PRITARTA:**

Mokyklos tarybos (savivaldos institucijos) 2022 m. rugpjūčio 31 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolo Nr. V1- 4)

**SUDERINTA:**

Mokytojų tarybos Kaišiadorių skyrius 2022 m. rugpjūčio 31 d. posėdžio protokoliniu nutarimu (protokolo Nr. MTP22)